



**СОВЕТ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ**



**РЕШЕНИЕ
очередной шестой сессии
Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя
второго созыва**

19 мая 2017 г.

№ 41-2МО

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении, Положения о Порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления, Положения о порядке ведения реестра уставов территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе

Заслушав доклад заместителя Главы внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа Прохватилова Г.В. об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении, Положения о Порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления, Положения о порядке ведения реестра уставов территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, с учетом информации Прокуратуры Ленинского района города Севастополя от 21.03.2017 г.,

Совет Ленинского муниципального округа города Севастополя

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе (Приложение № 2).

3. Утвердить Положение о порядке ведения реестра уставов территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе (Приложение № 3).

4. Признать утратившим силу Решение Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя от 18.12.2015 года № 68-2015 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении на территории Ленинского муниципального округа».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Совета, Главу местной администрации Ленинского муниципального округа – Тицкого Антона Робертовича.

Глава внутригородского муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Совета

А.Р.Тицкий

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ ВО ВНУТРИГОРДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ - ЛЕНИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основы территориального общественного самоуправления

1. Под территориальным общественным самоуправлением во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе (далее – территориальное общественное самоуправление) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Ленинского муниципального округа в соответствии с Уставом для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на территории муниципального образования в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом города Севастополя, законом города Севастополя от 30.12.2014 г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», иными законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации города федерального значения Севастополя, Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя - Ленинского муниципального округа, настоящим Положением, другими муниципальными правовыми актами.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний граждан или конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Статья 2. Принципы территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление в Ленинском муниципальном округе города Севастополя строится на принципах:

- 1) законности;
- 2) свободы выбора гражданами форм самоуправления;
- 3) защиты прав и интересов населения;
- 4) выборности органов территориального общественного самоуправления, их подконтрольности и ответственности перед населением территории;
- 5) гласности и учета общественного мнения;
- 6) сочетания интересов населения, проживающего на соответствующей территории, с интересами населения всего муниципального образования и города Севастополя;
- 7) взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования;

2. Для обеспечения гласности органом (органами) территориального общественного самоуправления (а до их избрания – инициативной группой по организации территориального общественного самоуправления) определяются места для размещения информации, подлежащей обнародованию, иной информации. Такие места должны быть удобны для посещения жителями территории и располагаться таким образом, чтобы все жители территории могли своевременно ознакомиться с размещенной там информацией.

О проведении учредительного собрания (учредительной конференции) граждан или собрания (конференции) граждане информируются путем размещения объявления в общедоступных местах или путем направления по почте сообщения каждому жителю, достигшему возраста 16 лет, проживающему на территории создаваемого территориального общественного самоуправления или доводится ему под роспись.

Статья 3. Правовой статус и структура территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом, и подлежит в этом случае государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

2. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан. Структура и порядок формирования органов территориального общественного самоуправления определяется

уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 4. Право граждан на осуществление территориального общественного самоуправления

1. Жители Ленинского муниципального округа города Севастополя при осуществлении территориального общественного самоуправления обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. В осуществлении территориального общественного самоуправления могут принимать участие граждане, проживающие на территории территориального общественного самоуправления, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право участвовать в территориальном общественном самоуправлении на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранным в органы территориального общественного самоуправления.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5. Территории, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление

Территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, в том числе с прилегающей к нему территорией, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

Территориальное общественное самоуправление может быть создано при соблюдении следующих условий:

1) граница территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может выходить за границы территории Ленинского муниципального округа города Севастополя;

2) в пределах одних границ территории может быть создано только одно территориальное общественное самоуправление;

3) неразрывность территории проживания граждан и ее границ, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, если в его состав входит более одного жилого дома;

4) добровольность участия в территориальном общественном самоуправлении.

Под неразрывностью территории в настоящем Положении понимается то, что все участки и территории проживания граждан, из которых состоит территория территориального общественного самоуправления, непосредственно граничат друг с другом.

Под неразрывностью границ территориального общественного самоуправления в настоящем Положении понимается то, что границы можно очертить одной замкнутой линией без разрывов.

Статья 6. Порядок определения территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя (далее – Совет) по предложению населения, проживающего на данной территории.

Пакет документов в письменном виде и на электронном носителе одновременно направляется инициативной группой в Местную администрацию Ленинского муниципального округа города Севастополя (далее – Администрация) для подготовки соответствующего проекта решения.

Администрация вправе направить вышеуказанное предложение (схематический план и описание границ территории) в органы государственной власти города Севастополя для получения соответствующего заключения по определению границ территориального общественного самоуправления с учетом Генерального плана города.

Администрация по данному вопросу вправе запросить официальные правовые документы по землепользованию (землеотвод, границы благоустройства и др.) у соответствующих органов.

В исключительных случаях вопрос об определении и установлении границ может быть рассмотрен рабочей группой созданной по инициативе Главы Администрации с привлечением депутатов Совета.

2. Предложение инициативной группы граждан по установлению границ территориального общественного самоуправления должно быть утверждено собранием жителей территории, на которой планируется создать территориальное общественное самоуправление. При подготовке и проведении указанного собрания граждан применяются правила по проведению собраний граждан, предусмотренные статьёй 7 настоящего Положения.

3. Для подготовки и проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан создается инициативная группа граждан по организации

территориального общественного самоуправления (далее - инициативная группа граждан). Численность инициативной группы граждан не менее 10 человек.

Не менее чем за 10 дней до проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан инициативная группа направляет в Администрацию уведомление о дате, месте и времени проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан, а также о повестке учредительного собрания, учредительной конференции.

4. Администрация оказывает содействие инициативной группе в установлении численности граждан, старше 16 лет, проживающих на территории, где предполагается осуществление территориального общественного самоуправления.

Для получения такой информации представитель инициативной группы обращается в Администрацию с ходатайством о содействии в установлении численности граждан старше 16 лет, проживающих на территории, где предполагается осуществление территориального общественного самоуправления.

5. Инициативная группа граждан направляет в Совет письменное заявление об установлении границ территории, где предполагается осуществление территориального общественного самоуправления, и о намерении организовать территориальное общественное самоуправление.

6. К заявлению прилагаются:

1) список инициативной группы граждан с указанием даты рождения, места жительства и контактного телефона каждого из ее участников;

2) протокол собрания инициативной группы граждан, подтверждающий инициативу организации территориального общественного самоуправления на соответствующей территории, с ведомостью регистрации участников указанного собрания;

3) схематический план, описание границ территории, на которой предполагается организация и осуществление территориального общественного самоуправления в письменном виде и на электронных носителях в формате docx;

4) исчерпывающий список домов, вошедших в границы осуществления территориального общественного самоуправления в письменном виде и на электронных носителях в формате docx.;

5) протокол собрания граждан, утверждающего предложение по установлению границ территориального общественного самоуправления и утверждающего лицо из состава инициативной группы, уполномоченного представлять интересы учреждаемого территориального общественного

самоуправления в органах местного самоуправления, с ведомостью регистрации участников указанного собрания;

б) согласие на обработку персональных данных каждого члена инициативной группы, а также гражданина старше 16 лет, проживающего на территории, на которой учреждается территориальное общественное самоуправление и предоставляющего свои персональные данные в органы местного самоуправления Ленинского муниципального округа в соответствии с приложением № 3 к настоящему решению.

В заявлении должно быть указано лицо из состава инициативной группы граждан, уполномоченное представлять интересы учреждаемого территориального общественного самоуправления в органах местного самоуправления, а также контактные данные (включая контактный телефон и почтовый адрес) уполномоченного лица.

7. Несоответствие заявления инициативной группы или представленных документов требованиям настоящего Положения является основанием для отказа в утверждении границ территориального общественного самоуправления.

8. В срок не позднее трех месяцев со дня получения заявления Совет принимает Решение об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

9. Решение Совета о границах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, подлежит официальному опубликованию.

Глава Ленинского муниципального округа в месячный срок обязан письменно уведомить инициативную группу о решении, принятом Советом об установлении границ территории, о предложении изменить границы территории или об отказе в установлении предложенных границ.

Решение Совета о внесении изменений в представленные границы территории, а также решение об отказе в утверждении представленных границ территории должны быть мотивированными.

В случае если Советом принято решение об отказе в установлении представленных границ территории, инициативная группа граждан вправе обратиться в Совет повторно после внесения соответствующих изменений в границы территории, приведения документов в соответствие с действующим законодательством, устранения иных недочетов и замечаний.

10. Изменение границ территории действующего территориального общественного самоуправления может осуществляться в результате:

1) изменения границ внутригородского муниципального образования, в пределах которого оно осуществляется;

- 2) объединения территориальных общественных самоуправлений;
- 3) разделения территориальных общественных самоуправлений.

11. Вопрос об изменении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, вопрос о присоединении или отделении территории решается на его собрании (конференции).

Новые границы территории устанавливаются Советом в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и закрепляются в уставе территориального общественного самоуправления.

12. Вопрос об объединении территориальных общественных самоуправлений, граничащих между собой, и определении границ решается отдельно на собрании (конференции) граждан каждого из объединяющихся территориальных общественных самоуправлений.

Новые границы территории, на которой осуществляется местное территориальное самоуправление, устанавливаются Советом в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и закрепляются в уставе территориального общественного самоуправления.

13. Вопрос о разделении решается на собрании (конференции) территориального общественного самоуправления по инициативе граждан, проживающих на отделяемой территории. На указанном собрании, конференции принимаются предложения населения по границам территорий вновь образуемых территориальных общественных самоуправлений.

Новые границы территории, на которой осуществляется местное территориальное самоуправление, устанавливаются Советом в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и закрепляются в уставах территориальных общественных самоуправлений.

14. В случаях, когда территориальные общественные самоуправления являются юридическими лицами, их объединение и разделение производятся с соблюдением правил, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Учреждение территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление организуется в границах территории, установленных решением Совета.

Учредительное собрание, учредительная конференция граждан проводится в течение 3 месяцев после вступления в силу Решения Совета об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Решение собрания граждан о создании территориального общественного

самоуправления оформляется протоколом, копия которого в двухнедельный срок направляется в Администрацию.

Администрация оказывает содействие в подготовке и проведении учредительного собрания, учредительной конференции граждан.

Органы местного самоуправления вправе направлять для участия в учредительном собрании, учредительной конференции граждан своего представителя или уполномоченного Администрации.

2. Подготовку и проведение учредительного собрания, учредительной конференции граждан осуществляет инициативная группа.

При проведении учредительного собрания территориального общественного самоуправления применяются нормы главы 2 настоящего Положения.

3. При учреждении территориального общественного самоуправления инициативная группа:

- не менее чем за 10 дней до проведения учредительного собрания, учредительной конференции в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 2 настоящего Положения, информирует граждан, проживающих на территории, где предполагается осуществление территориального общественного самоуправления, о дате, месте и времени проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан, а также о повестке учредительного собрания, учредительной конференции;

- не менее чем за 10 дней до проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан направляет в Администрацию уведомление о дате, месте и времени проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан, а также о повестке учредительного собрания, учредительной конференции;

- организует проведение учредительного собрания, учредительной конференции граждан;

- подготавливает проект устава территориального общественного самоуправления.

4. В зависимости от числа граждан, проживающих на территории территориального общественного самоуправления, проводится либо собрание граждан, либо конференция граждан. Если численность граждан, проживающих на данной территории, менее 300 человек, проводится собрание граждан, если равна и более 300 человек – конференция граждан.

5. Собрание граждан считается правомочным в случае участия в нем не менее трети жителей старше 16 лет, имеющих право на участие в территориальном общественном самоуправлении, проживающих на территории, на которой учреждается соответствующее территориальное

общественное самоуправление. Полномочность собрания граждан удостоверяется мандатной комиссией, которая создается в количестве 3 человек из числа присутствующих на собрании граждан. Мандатная комиссия ведет регистрацию лиц, присутствующих на собрании граждан. Регистрация лиц проводится при наличии документов, удостоверяющих личность гражданина и его место жительства. Указанные данные заносятся в лист регистрации и закрепляются личной подписью гражданина. После заполнения листа регистрации он подписывается членом мандатной комиссии. Форма листа регистрации лиц, присутствующих на собрании граждан должна соответствовать Приложению № 2 к настоящему Положению.

Полномочность собрания фиксируется в соответствующем протоколе, который подписывается всеми членами мандатной комиссии и председательствующим собрания граждан. Протокол, удостоверяющий полномочность собрания, а также листы регистрации являются обязательным приложением к протоколу собрания граждан.

Проведение собрания граждан осуществляет председательствующий собрания граждан, утверждаемый простым большинством голосов из числа присутствующих на собрании граждан. Результаты утверждения председательствующего собрания граждан вносятся в протокол собрания граждан.

Ведение протокола собрания граждан осуществляет секретарь собрания граждан, утверждаемый по предложению председательствующего собрания граждан простым большинством голосов из числа присутствующих на собрании граждан. Результаты утверждения секретаря собрания граждан вносятся в протокол собрания граждан.

5.1. Для подсчета голосов на собрании граждан и фиксации результатов голосования создается счетная комиссия в количестве не менее 3 человек из числа присутствующих на собрании граждан. Результаты голосования передаются председательствующему собрания граждан для оглашения и после оглашения вносятся в протокол, который подписывается председательствующим, секретарем и членами счетной комиссии.

Счетная комиссия собрания граждан:

- разъясняет порядок проведения тайного голосования;
- обеспечивает порядок голосования;
- осуществляет подсчет голосов при проведении голосования, устанавливает итоги и сообщает результаты голосования председательствующему собрания граждан для их оглашения;
- вносит по решению собрания граждан кандидатуры в бюллетени для тайного голосования;

- организует выдачу бюллетеней для тайного голосования участникам собрания граждан;
- подсчитывает голоса и устанавливает итоги тайного голосования собрания граждан;
- составляет протоколы об итогах тайного голосования участников собрания граждан и представляет их на утверждение собрания граждан;
- передает протоколы заседаний счетной комиссии собрания граждан об итогах тайного голосования и другие протоколы заседаний счетной комиссии собрания граждан председательствующему собранию граждан.

Счетная комиссия собрания граждан избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии открытым голосованием простым большинством голосов ее членов. Соответствующий протокол комиссии представляется собранию граждан и принимается собранием к сведению.

6. Норма представительства делегатов для учредительной конференции устанавливается инициативной группой с учетом численности граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей территории, и составляет: 1 делегат от 10 граждан. При этом граждане, избирающие делегата, должны проживать в одном или соседних домах (для многоквартирных домов) или на одной улице (для территорий индивидуальной жилищной застройки). Решение об установлении нормы представительства фиксируется соответствующим протоколом, который подписывается всеми членами инициативной группы.

Под нормой представительства делегатов в настоящем Положении понимается общее количество делегатов, избираемых на конференцию граждан. Под нормой представляемых граждан в настоящем Положении понимается количество граждан, которых представляет один делегат.

Норма представительства должна быть единой для всех делегатов.

Делегат считается избранным, если за него проголосовало большинство от присутствующих на собрании граждан. Делегат обязан предоставить лист регистрации лиц, присутствующих на собрании, протокол мандатной комиссии собрания, протокол об избрании его делегатом, оформленный и подписанный избранной на этом собрании счетной комиссией.

Собрание граждан по избранию делегатов считается правомочным, если в нем приняло участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Учредительное собрание граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. Собрание граждан открывает один из членов инициативной группы по проведению собрания граждан. Лицо, открывающее собрание граждан, оглашает результаты регистрации участников собрания граждан. После этого до участников собрания граждан доводится список лиц, присутствующих на собрании граждан, включающий их фамилии и должности. После избрания председательствующего собрания граждан собрание граждан ведет председательствующий собрания граждан.

Предложенный проект повестки собрания граждан оглашается председательствующим собрания граждан. Решение о принятии повестки собрания граждан принимается его участниками открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на правомочном собрании граждан.

Собрание граждан принимает регламент проведения собрания граждан. Регламент должен быть доведён до участников Собрания в срок, позволяющий успеть ознакомиться с Регламентом.

Голосование на собраниях граждан проводится открыто или тайно.

При рассмотрении собранием граждан вопроса, по которому осуществляется тайное голосование, председательствующий собрания граждан оглашает список кандидатур, выдвинутых для избрания (согласования, выдвижения).

Вопрос о включении оглашенного председательствующим собрания граждан списка кандидатур (либо кандидатуры) в бюллетень для тайного голосования ставится на голосование.

Счетная комиссия собрания граждан вносит в бюллетень для тайного голосования кандидатуры, по которым собранием принято решение о включении их в бюллетень.

По вопросам повестки собрание граждан принимает решения на основании предложенных председательствующим собрания граждан или иным участником собрания граждан по поручению председательствующего собрания граждан проектов решений собрания граждан, или отклоняет их.

В случае необходимости председательствующий собрания граждан вносит изменения и дополнения в предложенную в проекте формулировку решения собрания граждан.

После завершения прений по вопросу повестки собрания граждан

соответствующий проект решения собрания граждан выносится на голосование.

9. Секретарем учредительного собрания, учредительной конференции граждан ведется протокол, в котором указывается:

1) дата и место проведения учредительного собрания, учредительной конференции граждан;

2) общее количество граждан, проживающих на соответствующей территории и обладающих правом участвовать в собраниях (на конференции - количество избранных делегатов конференции);

3) количество граждан (делегатов), присутствующих на учредительном собрании, учредительной конференции граждан;

4) фамилию, имя, отчество председателя и секретаря учредительного собрания, учредительной конференции граждан;

5) повестку дня учредительного собрания, учредительной конференции граждан;

6) решения учредительного собрания, учредительной конференции граждан и итоги голосования по вопросам повестки дня;

7) фамилию, имя, отчество лица, ответственного за регистрацию устава территориального общественного самоуправления;

8) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением и действующим законодательством.

К протоколу прилагается список учредителей территориального общественного самоуправления - участников учредительного собрания (делегатов конференции) граждан.

Протокол подписывается председателем и секретарем учредительного собрания, учредительной конференции. Копия протокола в двухнедельный срок направляется в Совет.

10. Учредительное собрание, учредительная конференция граждан принимает решение об учреждении территориального общественного самоуправления, о наименовании территориального общественного самоуправления, принятии устава территориального общественного самоуправления, избрании органов территориального общественного самоуправления, об определении лица, ответственного за регистрацию устава территориального общественного самоуправления.

Решения учредительного собрания, учредительной конференции граждан принимаются большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции).

Если решение об учреждении территориального общественного самоуправления не было принято, то учредительное собрание, учредительная

конференция граждан прекращает свою работу.

11. Несоблюдение норм действующего законодательства и настоящего Положения при подготовке и проведении собрания граждан, конференции граждан влечет за собой недействительность собрания граждан, конференции граждан.

В случаях непроведения учредительного собрания граждан в течение 3 месяцев с момента вступления в силу Решения Совета об установлении границ, а также, если решение об учреждении территориального общественного самоуправления не было принято на учредительном собрании граждан, либо проведение учредительного собрания граждан было осуществлено с нарушением норм настоящего Положения, Совет вправе отменить принятое решение об установлении границ территории, на которой планировалось осуществление территориального общественного самоуправления.

Статья 7.1. Порядок тайного голосования

1. Председатель счетной комиссии собрания граждан доводит до сведения участников собрания граждан порядок проведения тайного голосования.

Места для тайного голосования должны быть оборудованы кабинетами для тайного голосования и оснащены письменными принадлежностями, ящиками для тайного голосования.

Ящики для тайного голосования проверяются, закрываются и опечатываются председателем счетной комиссии в присутствии всех членов счетной комиссии путем наклеивания полосок бумаги, содержащих подписи всех членов счетной комиссии. Способ опечатывания выбирается в зависимости от конструкции ящика для тайного голосования, но в любом случае должен исключать возможность вскрытия ящика для тайного голосования без повреждения опечатывающих склеек.

2. Для проведения тайного голосования каждый участник собрания граждан получает в счетной комиссии собрания граждан бюллетени для тайного голосования, которые изготавливаются по утвержденной форме. Каждый бюллетень для тайного голосования заверяется подписью председательствующего собрания граждан и председателя счетной комиссии собрания граждан. Бюллетень должен содержать: дату голосования, место голосования, вопрос, по которому осуществляется голосование, варианты голосования, подпись председательствующего собрания граждан, подпись члена счетной комиссии собрания граждан.

Заполнение бюллетеней для тайного голосования может происходить в специально оборудованном месте, обеспечивающем тайну волеизъявления.

Применение карандашей для заполнения бюллетеней для тайного

голосования не допускается.

Получив бюллетень для тайного голосования, участник собрания граждан расписывается в соответствующей графе листа выдачи бюллетеней.

Каждый участник собрания граждан голосует лично. Голосование за других участников собрания граждан не допускается.

3. Если участник собрания граждан при избрании делегатов на конференцию граждан (или по иным вопросам, по которым по решению собрания граждан осуществляется тайное голосование) голосует «против» избрания, то он вычеркивает в бюллетене для тайного голосования фамилию, имя, отчество этого кандидата прямой горизонтальной чертой. Если участник собрания граждан голосует «за» кандидата, то фамилия, имя, отчество этого кандидата остается в бюллетене для тайного голосования без изменения. Если он воздерживается, то ставит галочку в соответствующей графе.

Не допускается внесение в бюллетень для тайного голосования иных кандидатур, кроме внесенных в бюллетень счетной комиссией собрания граждан. Такие выявленные в бюллетенях изменения не учитываются счетной комиссией собрания граждан при установлении итогов тайного голосования.

Заполненные бюллетени для тайного голосования участники собрания граждан опускают в опечатанный ящик для тайного голосования, который должен находиться в поле зрения членов счетной комиссии собрания граждан.

4. Председатель счетной комиссии собрания граждан следит за порядком при проведении тайного голосования. Его распоряжения обязательны для исполнения всеми, участвующими в голосовании и осуществляющими процедуру голосования. В случае отсутствия председателя счетной комиссии собрания граждан его замещает секретарь счетной комиссии собрания граждан.

В случае если участник собрания граждан при заполнении бюллетеня для тайного голосования совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю счетной комиссии собрания граждан с просьбой выдать ему новый бюллетень для тайного голосования взамен испорченного. Председатель счетной комиссии собрания граждан выдает участнику собрания граждан новый бюллетень для тайного голосования, делая при этом соответствующую отметку в соответствующей графе листа выдачи бюллетеней собрания граждан. Испорченный бюллетень для тайного голосования погашается, о чем составляется соответствующий акт.

5. Перед вскрытием ящика для тайного голосования члены счетной комиссии собрания граждан подсчитывают и погашают неиспользованные бюллетени для тайного голосования. Число таких бюллетеней оглашается и заносится в протокол счетной комиссии собрания граждан об итогах тайного голосования, после чего председатель счетной комиссии собрания граждан

проверяет целостность печатей на ящике для тайного голосования, предлагает членам счетной комиссии собрания граждан удостовериться в отсутствии повреждений и вскрывает ящик для тайного голосования.

При подсчете голосов, прежде всего, отделяются недействительные бюллетени для тайного голосования, а также бюллетени для тайного голосования неустановленной формы, то есть не заверенные счетной комиссией собрания граждан.

Подсчет голосов производится непосредственно членами счетной комиссии собрания граждан без перерыва до установления итогов тайного голосования, о которых извещаются все члены счетной комиссии собрания граждан. Участие в подсчете голосов лиц, не являющихся членами счетной комиссии собрания граждан, не допускается.

6. По итогам тайного голосования счетная комиссия собрания граждан составляет протокол об итогах тайного голосования. Протокол об итогах тайного голосования составляется в присутствии всех членов счетной комиссии собрания граждан и подписывается всеми членами счетной комиссии собрания граждан. Член счетной комиссии собрания граждан, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе производится соответствующая запись.

Не допускается заполнение протоколов об итогах голосования карандашом и внесение в них каких-либо исправлений.

Председательствующий собрания граждан вносит протоколы об итогах тайного голосования на утверждение собрания граждан.

Статья 8. Устав территориального общественного самоуправления. Регистрация устава территориального общественного самоуправления.

1. На учредительном собрании, учредительной конференции граждан принимается устав территориального общественного самоуправления, в котором определяются:

- 1) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

б) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

2. Устав считается принятым, если за него проголосовало большинство граждан, присутствующих на учредительном собрании или большинство участвующих в учредительной конференции делегатов.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в Администрации.

4. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное учредительным собранием, учредительной конференцией граждан в месячный срок после проведения собрания (конференции) представляет в уполномоченное подразделение Администрации следующие документы:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления на имя руководителя Администрации, подписанное руководителем избранного на учредительном собрании (конференции) исполнительного органа территориального общественного самоуправления;

- надлежащим образом заверенная копия решения Совета об установлении границ территориального общественного самоуправления;

- протокол учредительного собрания, учредительной конференции участников территориального общественного самоуправления, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);

- список участников учредительного собрания (делегатов учредительной конференции) территориального общественного самоуправления, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);

- протоколы собраний жителей, подтверждающие избрание делегатов конференции (в случае проведения учредительной конференции);

- два экземпляра устава территориального общественного самоуправления, принятого учредительным собранием (конференцией) участников территориального общественного самоуправления. Устав должен быть пронумерован, не содержать ошибок и исправлений;

- сведения о членах сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов территориального общественного самоуправления (или сведения об уполномоченных лицах территориального общественного самоуправления): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган территориального общественного самоуправления (личная запись «согласен» и подпись). Сведения должны быть заверены председателем и секретарем учредительного собрания (конференции) территориального общественного самоуправления.

5. Администрация рассматривает представленные в соответствии с пунктом 4 статьи 8 настоящего Положения документы в течение одного месяца со дня их поступления и принимает решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации.

6. В регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть отказано в следующих случаях:

1) устав территориального общественного самоуправления противоречит действующему законодательству и настоящему Положению;

2) не представлен полный перечень документов или они оформлены с нарушением порядка, установленного действующим законодательством и настоящим Положением;

3) установлено, что в представленных на регистрацию документах содержится недостоверная информация.

4) если решение об организации территориального общественного самоуправления принято неправомочным составом учредительного собрания (учредительной конференции) граждан;

5) иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Документы могут быть поданы на регистрацию повторно при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

Решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления направляется заявителю в письменной форме с указанием мотивов отказа в течение 10 дней с момента принятия указанного решения.

7. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченное подразделение Администрации:

- выдает заявителю свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления;

- проставляет отметки о регистрации устава территориального общественного самоуправления на титульных листах всех экземпляров устава;

- заносит сведения о регистрации устава территориального общественного самоуправления в Реестр уставов территориального общественного самоуправления.

8. Изменения и дополнения к уставу территориального общественного самоуправления подлежат регистрации в том же порядке, что и устав территориального общественного самоуправления.

9. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в

порядке, установленном законом. В этом случае оно приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации

Территориальное общественное самоуправление уведомляет уполномоченное подразделение Администрации и предоставляет надлежащим образом заверенную копию свидетельства в качестве юридического лица в течение пятнадцати дней с момента такой регистрации.

Статья 9. Компетенция территориального общественного самоуправления

В целях представления интересов населения, проживающего на соответствующей территории, территориальное общественное самоуправление вправе:

1) проводить информационно-разъяснительную работу с населением, а также опросы в целях изучения общественного мнения;

2) организовывать мероприятия по санитарной очистке, благоустройству и озеленению места проживания, сооружение детских и спортивных площадок, организация мест отдыха.

3) обращаться с инициативой в Администрацию по формированию планов мероприятий по социально-экономическому развитию территорий, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление, участвовать в подготовке и реализации указанных планов мероприятий, социальных программ, затрагивающих интересы жителей территории, осуществлять общественный контроль за исполнением указанных планов и программ;

4) содействовать в организации взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления с жителями муниципального образования;

5) содействовать в организации взаимодействия органов местного самоуправления с собственниками помещений в многоквартирных домах муниципального образования;

6) осуществлять взаимодействие с советами многоквартирных домов;

7) содействовать в проведении мероприятий по предупреждению правонарушений, охране общественного порядка, обеспечению пожарной безопасности;

8) содействовать в организации проведения оплачиваемых общественных работ на соответствующей территории и принимать участие в их проведении;

9) участвовать в разработке проектов соответствующих муниципальных программ муниципального образования, затрагивающих интересы населения соответствующей территории, и реализации мероприятий, предусмотренных

указанными программами;

10) вносить предложения в органы местного самоуправления по вопросам местного значения, затрагивающим интересы населения соответствующей территории;

11) участвовать совместно с органами местного самоуправления в обсуждении вопросов в области градостроительной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

12) вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

13) вносить предложения по созданию условий для организации досуга, массового отдыха граждан, привлекать на добровольной основе население соответствующей территории к участию в организуемых культурно-массовых мероприятиях;

14) содействовать органам местного самоуправления, общественным и иным организациям, гражданам и их объединениям в проведении благотворительных акций;

15) вносить предложения по созданию условий для развития на соответствующей территории массовой физической культуры и спорта, привлекать на добровольной основе население соответствующей территории к участию в организуемых спортивных мероприятиях;

16) создавать объединения (фонды, союзы, ассоциации) с другими территориальными общественными самоуправлениями;

17) участвовать в публичных слушаниях, проводимых органами местного самоуправления;

18) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

19) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях;

20) осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

21) участвовать в решении других вопросов в соответствии с действующим законодательством.

Глава 3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Статус, полномочия, порядок проведения собрания, конференции граждан учрежденного территориального общественного самоуправления

1. Собрание и конференция граждан являются формами выражения воли населения территории по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

2. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений, дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

2. Собрание (конференция) граждан проводится:

1) по инициативе не менее пяти процентов граждан, проживающих на соответствующей территории и обладающих правом участвовать в собраниях;

2) по инициативе Совета муниципального образования;

3) по инициативе Главы муниципального образования;

4) по инициативе органа территориального общественного самоуправления;

5) в иных случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан определяется уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

4. Решение о проведении собрания (конференции) граждан должно быть обнародовано инициатором собрания в соответствии с частью 2 статьи 2 настоящего Положения, не позднее, чем за десять дней до проведения собрания граждан. Вместе с решением о проведении собрания граждан обнародуются дата, время и место его проведения, повестка дня.

5. Собрание граждан может проводиться в форме совместного присутствия либо в форме заочного голосования путем заполнения бюллетеня и считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. Собрание (конференция) граждан принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок принятия решения на собраниях (конференциях) граждан устанавливается уставом территориального общественного самоуправления.

7. Итоги собрания (конференции) граждан подлежат официальному обнародованию инициатором собрания граждан.

8. После учреждения территориального общественного самоуправления (установления границ и регистрации Устава) граждане вправе проводить общее собрание или конференцию на выбор вне зависимости от численности лиц, проживающих на его территории.

9. В конференции граждан участвуют делегаты, избранные на собраниях жителей подъездов, жилых домов, группы жилых домов и иных территорий проживания граждан и представляющие их интересы. Правом выдвигать, избирать делегатов и быть избранными в качестве делегатов обладают только граждане, обладающие правом участвовать в собраниях.

10. Собрание граждан по выдвижению делегатов на конференцию может проходить в форме совместного присутствия либо в форме заочного голосования путем заполнения бюллетеня и считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Делегат считается избранным, если за него проголосовало большинство от присутствующих на собрании граждан или граждан, принявших участие в заочном голосовании.

11. Каждый делегат на конференции может представлять интересы не более 10 граждан, проживающих на соответствующей территории.

12. Конференция граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Статья 11. Структура органов территориального общественного самоуправления

1. Структуру органов территориального общественного самоуправления в соответствии с его уставом составляют:

- собрание (конференция) участников территориального общественного самоуправления - высший орган территориального общественного самоуправления;

- исполнительный орган территориального общественного самоуправления (совет, комитет территориального общественного самоуправления) - избирается собранием (конференцией) участников территориального общественного самоуправления.

В период между собраниями, конференциями граждан осуществляет полномочия территориального общественного самоуправления, кроме полномочий, отнесенных к исключительным полномочиям собрания, конференции граждан;

- председатель исполнительного органа территориального общественного самоуправления (председатель территориального общественного самоуправления) – избирается собранием (конференцией) участников территориального общественного самоуправления;

- контрольно-ревизионный орган территориального общественного самоуправления (ревизионная комиссия либо ревизор) - избирается собранием (конференцией) участников территориального общественного самоуправления;

- иные органы территориального общественного самоуправления.

2. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления устанавливаются уставом территориального общественного самоуправления.

Глава 4. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Финансовые средства территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности финансовые средства и имущество.

2. Финансовые средства территориального общественного самоуправления формируются:

1) за счет средств граждан;

2) на основании договоров между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

3) за счет средств местного бюджета, выделяемых муниципальным образованием в установленном порядке на определенные цели;

4) за счет добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также других поступлений;

5) за счет предпринимательской деятельности территориального общественного самоуправления, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

3. Источниками формирования имущества могут быть:

1) имущество, передаваемое органами местного самоуправления;

2) имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств;

3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4) иные не запрещенные законом источники.

4. Собственные финансовые средства и имущество территориального общественного самоуправления используются для достижения целей и задач, определенных уставом территориального общественного самоуправления.

Учет имущества и финансовых средств, финансово-экономическая, хозяйственная деятельность территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 13. Финансовый контроль

1. Контроль расходования территориальным общественным самоуправлением средств, выделенных из бюджета муниципального образования, осуществляется финансовым органом Администрации.

Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, ежегодно направляет в Администрацию утвержденный собранием, конференцией граждан годовой отчет об исполнении сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления в части бюджетных средств, выделенных муниципальным образованием.

2. Контроль расходования иных финансовых средств, за исключением выделенных из бюджета муниципального образования, осуществляется контрольно-ревизионным органом территориального общественного самоуправления.

Глава 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 14. Взаимодействие территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления муниципального образования

1. Органы территориального общественного самоуправления вправе вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления муниципального образования проекты правовых актов, а также замечания и предложения, поправки к проектам правовых актов, обращаться к депутатам Совета, Главе и должностным лицам Администрации с заявлениями, предложениями, жалобами.

2. Председатели территориального общественного самоуправления вправе присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы.

3. Органы местного самоуправления:

- оказывают содействие территориальному общественному самоуправлению в осуществлении его полномочий;

- координируют деятельность территориального общественного самоуправления;

- оказывают организационную и методическую помощь органам территориального общественного самоуправления, включая совместную разработку планов мероприятий по жизнеобеспечению самоуправляемой территории;

- разрабатывают и принимают муниципальные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения, связанные с территориальным общественным самоуправлением;

- вправе передавать органам территориального общественного самоуправления финансовые и материальные средства для выполнения ими своих целей и задач, а также контролировать использование этих средств;

- предоставляют органам территориального общественного самоуправления необходимую информацию для создания, функционирования и развития территориального общественного самоуправления;

- взаимодействуют с органами территориального общественного самоуправления при организации и проведении опросов граждан, публичных слушаний.

Глава 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 15. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление, являющееся юридическим лицом, ликвидируется в соответствии с действующим законодательством добровольно, на основе решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда, в случае нарушения требований действующего законодательства. О прекращении деятельности направляется письменное уведомление в уполномоченное подразделение Администрации.

2. Деятельность территориального общественного самоуправления, не являющегося юридическим лицом, может быть прекращена на основании решения собрания (конференции) граждан о самороспуске с обязательным письменным уведомлением уполномоченного подразделения Администрации.

В том случае, если территориальное общественное самоуправление, не являющееся юридическим лицом, фактически прекратило свою деятельность, а собрание (конференция) граждан по прекращению его деятельности не проводится в течение двух лет, уполномоченное подразделение Администрации вправе исключить устав территориального общественного самоуправления из Реестра уставов территориального общественного самоуправления

3. При ликвидации территориального общественного самоуправления бюджетные средства и имущество, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят собственность муниципального образования.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом территориального общественного самоуправления, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации территориального общественного самоуправления, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества подлежит обнародованию.

Приложение № 1
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении во
внутригородском муниципальном
образовании города Севастополя –
Ленинском муниципальном округе

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
(учредительной конференцией)
граждан территориального
общественного самоуправления
« _____ »
Протокол № _____ от « ____ »
_____ 20__ г.

ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ
территориального общественного самоуправления
« _____ »
Ленинского муниципального округа города Севастополя

Раздел I.
Общие положения

Статья 1. Территориальное общественное самоуправление
Территориальное общественное самоуправление
« _____ » (далее – ТОС) является самоорганизацией граждан по
месту их жительства на части территории внутригородского муниципального
образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа (далее –
Ленинский муниципальный округ) для самостоятельного и под свою
ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного
значения.

Статья 2. Правовая основа ТОС и границы территории ТОС
1. ТОС создается и действует в соответствии с Конституцией Российской
Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих
принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих
организациях», иными нормативными правовыми актами Российской
Федерации, Законом города Севастополя от 30.12.2014 г.
№ 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», иными
законами и нормативными правовыми актами города федерального значения
Севастополя, нормативными правовыми актами органов государственной

власти города Севастополя, Уставом города Севастополя, Положением о территориальном общественном самоуправлении внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, утвержденным Решением Совета муниципального образования от 19 мая 2017 года № 41-2МО (далее – Положение о ТОС), иными нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Уставом.

2. ТОС осуществляется в границах территории _____, утвержденных Решением Совета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа от _____ № _____.

Статья 3. Учредители ТОС

Учредителями ТОС являются граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, проживающие в границах территории, указанной в части 2 статьи 2 настоящего Устава.

Раздел II.

Цели, задачи, основные направления деятельности, полномочия и структура ТОС

Статья 4. Основные цели деятельности ТОС

Основными целями деятельности ТОС являются:

- 1) самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения на территории своей деятельности;
- 2) взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования в решении вопросов, непосредственно касающихся жителей территории, на которой осуществляется ТОС.

Статья 5. Основные задачи ТОС

Основными задачами ТОС являются:

- 1) защита прав и законных интересов жителей соответствующей территории;
- 2) содействие органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 3) информирование населения о решениях органов местного самоуправления и органов ТОС;
- 4) представительство интересов жителей соответствующей территории в органах местного самоуправления.

Статья 6. Основные направления деятельности ТОС

Основными направлениями, по которым вправе осуществлять свою деятельность ТОС являются:

- 1) организация и проведение информационно-разъяснительной работы с населением, а также опросов в целях изучения общественного мнения;
- 2) привлечение на добровольной основе населения к участию в мероприятиях по санитарной очистке, благоустройству и озеленению места проживания, сооружение детских и спортивных площадок, организация мест отдыха;
- 3) направление в Администрацию обращений с инициативой по формированию планов мероприятий по социально-экономическому развитию территорий, на которых осуществляется ТОС, участие в подготовке и реализации указанных планов мероприятий, социальных программ, затрагивающих интересы жителей территории, в осуществлении общественного контроля за исполнением указанных планов и программ;
- 4) содействие в организации взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления с жителями муниципального образования;
- 5)
- 6)
- 7) содействие в проведении мероприятий по предупреждению правонарушений, охране общественного порядка, обеспечению пожарной безопасности;
- 8) содействие в организации оплачиваемых общественных работ на соответствующей территории, принятие участия в их проведении;
- 9)
- 10) внесение предложений в органы местного самоуправления по вопросам местного значения, затрагивающим интересы населения соответствующей территории,
- 11)
- 12) внесение в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;
- 13) внесение предложений по созданию условий для организации досуга, массового отдыха граждан, привлечение на добровольной основе населения соответствующей территории к участию в организуемых культурно-массовых мероприятиях;
- 14) содействие органам местного самоуправления, общественным и иным организациям, гражданам и их объединениям в проведении благотворительных акций;
- 15) внесение предложений по созданию условий для развития на соответствующей территории массовой физической культуры и спорта, привлечение на добровольной основе населения соответствующей территории к участию в организуемых спортивных мероприятиях;
- 16) создание объединений (фондов, союзов, ассоциаций) с другими территориальными общественными самоуправлениями;
- 17) участие в публичных слушаниях, проводимых органами местного

самоуправления;

18) представление интересов населения, проживающего на соответствующей территории;

19) обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях и конференциях;

20) осуществление деятельности по благоустройству территории, иной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

21) участие в решении других вопросов в соответствии с действующим законодательством.

Статья 7. Структура органов ТОС

1. Высший орган управления ТОС на территории действия ТОС – собрание, конференция граждан по вопросам осуществления ТОС (далее – собрание, конференция граждан).

2. Совет ТОС – коллегиальный исполнительный орган ТОС, избираемый для осуществления основных направлений деятельности, реализации целей и задач ТОС в период между собраниями, конференциями граждан. Руководит деятельностью Совета ТОС Председатель ТОС, который по должности является Председателем Совета ТОС.

3. Ревизионная комиссия – орган ТОС, создаваемый для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС.

Раздел III.

Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности органов ТОС

Статья 8. Собрание, конференция граждан

1. Собрание, конференция граждан созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год для решения вопросов, отнесенных к компетенции ТОС настоящим Уставом.

2. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан относятся:

- 1) установление структуры органов ТОС;
- 2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений, дополнений;
- 3) избрание органов ТОС;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

3. Собрание, конференция граждан созывается по инициативе Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя, Главы Местной администрации, Совета ТОС, Председателя ТОС, ревизионной комиссией или

инициативной группы граждан.

4. В случае созыва собрания, конференции граждан инициативной группой граждан, инициатива проведения собрания, конференции граждан должна быть поддержана не менее 5 процентами от числа жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста (далее – граждане, обладающие правом участвовать в собраниях). Собрание, конференция граждан, созванное инициативной группой граждан, проводится не позднее 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы граждан в Совет ТОС, в случае если он не сформирован, то в инициативную группу по учреждению ТОС.

5. Решение о назначении и проведении собрания, конференции граждан должно быть обнародовано инициатором, принявшим решение о назначении и проведении собрания, конференции граждан, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, конференции граждан. Вместе с решением о назначении собрания, конференции граждан обнародуются дата, время и место его проведения, повестка дня.

Информация, подлежащая обнародованию, размещается в местах, определенных Советом ТОС в соответствии с частью 2 статьи 2 Положения о ТОС.

6. Дата, место и время начала проведения собрания, конференции граждан определяются Советом ТОС или иным инициатором собрания, конференции граждан.

7. Собрание граждан по вопросам территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории – граждан, обладающих правом участвовать в собраниях. Собрание может проводиться в форме заочного голосования путем заполнения бюллетеней для заочного голосования.

8. Конференция граждан по вопросам территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. В собрании граждан помимо граждан, обладающих правом участвовать в собраниях, имеют право принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти и местного самоуправления, а также по приглашению или с согласия собрания - представители общественных объединений, иных организаций, средств массовой информации. Участие в собрании граждан является свободным и добровольным.

10. В работе конференции наряду с делегатами могут принимать участие с правом совещательного голоса граждане, обладающие правом участвовать в собраниях, представители органов государственной власти и местного самоуправления, а также по приглашению или с согласия собрания – представители общественных объединений, иных организаций, средств массовой информации.

11. Делегаты на конференцию граждан избираются собранием жителей подъездов, жилых домов, группы жилых домов, жилых микрорайонов и иных территорий проживания граждан. Правом избирать делегатов и быть избранными делегатами обладают только граждане, обладающие правом участвовать в собраниях.

12. Кандидат в делегаты считается избранным, если за него проголосовало более пятидесяти процентов граждан, участвующих в собрании с правом решающего голоса, от количества, установленного для нормы представляемых граждан.

Под нормой представительства делегатов в настоящем Уставе понимается общее количество делегатов, избираемых на конференцию граждан. Под нормой представляемых граждан в настоящем Уставе понимается количество граждан, которых представляет один делегат.

Норма представительства делегатов и норма представляемых граждан устанавливается Советом ТОС или инициативной группой по подготовке и проведению очередной (внеочередной) конференции граждан с учетом требований законодательства.

13. Если за двух или более кандидатов проголосовало более пятидесяти процентов граждан, участвующих в собрании, от количества, установленного для нормы представляемых граждан, то делегированным считается кандидат, набравший относительное большинство голосов.

14. Решения на собрании, конференции граждан осуществляются, принимаются путем проведения голосования в соответствии с регламентом работы собрания, конференции граждан.

15. Решения на собрании, конференции граждан принимаются большинством голосов граждан, участвующих в собрании, или делегатов конференции.

16. Собрание, конференция граждан открывается представителем инициатора, принявшего решение о проведении собрания, конференции граждан.

Руководство ходом заседания Собрания ТОС осуществляет Президиум Собрания ТОС, в который входит Председатель ТОС и представитель Совета муниципального округа или Местной администрации внутригородского муниципального образования.

17. Для ведения собрания, конференции граждан избираются председатель, секретарь и счетная комиссия в составе не менее трех человек.

18. На собрании, конференции граждан ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции граждан, общее количество граждан, обладающих правом участвовать в собраниях, количество избранных делегатов, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председателя, секретаря собрания, конференции граждан, членов счетной комиссии, повестка дня, содержание выступлений и принятые решения.

19. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции граждан.

20. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному

обнародованию инициатором собрания, конференции граждан, в местах, определенных Советом ТОС, в соответствии с частью 2 статьи 2 Положения о ТОС.

Статья 9. Деятельность инициативной группы по подготовке и проведению собрания, конференции граждан

1. Подготовку и проведение собрания, конференции граждан осуществляет инициативная группа, создаваемая инициатором конференции граждан.

2. Инициатор собрания, конференции граждан принимает решение о проведении собрания, конференции граждан, назначает дату, время и место ее проведения, определяет состав инициативной группы по подготовке и проведению конференции (далее – инициативная группа).

3. В состав инициативной группы могут входить члены Совета ТОС, старшие по домам, председатели квартальных комитетов, активные жители территории, на которой осуществляется ТОС, депутаты Совета Ленинского муниципального округа, представители Местной администрации, а также организаций, общественных объединений, действующих на самоуправляемой территории.

4. В работе инициативной группы с правом совещательного голоса могут принимать участие жители территории, на которой осуществляется ТОС, обладающие правом участвовать в собраниях, а также по приглашению или с согласия членов инициативной группы – представители организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

5. Заседание инициативной группы правомочно, если на нем присутствуют более половины членов инициативной группы. Решение принимается простым большинством голосов. Председатель инициативной группы избирается на его первом заседании из числа членов инициативной группы.

6. Инициативная группа:

- устанавливает норму представительства делегатов и норму представляемых граждан на конференции, утверждает график проведения собраний по выборам делегатов на конференцию;
- утверждает график заседаний инициативной группы;
- информирует население путем размещения в местах, определенных комитетом, информации о подготовке собрания, конференции и о дате, времени и месте ее проведения, повестке дня;
- разрабатывает проект повестки заседания собрания, конференции;
- решает организационные вопросы проведения собрания, конференции;
- осуществляет подбор кандидатур в состав Совета ТОС и ревизионной комиссии;
- ведет протокол заседаний инициативной группы.

Статья 10. Полномочия Совета ТОС

1. Совет ТОС действует в пределах полномочий, предоставленных ему

действующим законодательством, Положением о ТОС, настоящим Уставом, и подотчетен собранию, конференции граждан.

2. Совет ТОС в пределах своих полномочий:

1) представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях, конференциях граждан;

3) может осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между Советом ТОС и органами местного самоуправления;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

5) организывает проведение общих собраний/конференций.

3. Решения Совета ТОС не должны противоречить решениям, принятым на собраниях, конференциях граждан.

4. Совет ТОС осуществляет собственные инициативы в соответствии с основными направлениями деятельности ТОС, предусмотренными настоящим Уставом.

5. Совет ТОС формируется путем избрания его членов путем голосования на собрании, конференции граждан. Совет ТОС состоит из _____ членов.

Право выдвижения кандидатур в состав Совета ТОС имеют: жители территории, на которой осуществляется ТОС, обладающие правом участвовать в собраниях, инициативная группа.

6. Председатель ТОС возглавляет Совет ТОС.

7. Срок полномочий Совета ТОС 3 года.

8. Полномочия Совета ТОС начинаются с момента оглашения председательствующим на собрании, конференции граждан итогов выборов Совета ТОС и прекращаются в момент оглашения председательствующим итогов голосования по выборам нового состава Совета ТОС, если полномочия Совета ТОС не прекращены досрочно в порядке, определенном законодательством, Положением о ТОС, настоящим Уставом.

9. Полномочия Совета ТОС прекращаются в следующих случаях:

1) по истечении срока, на который был избран Совет ТОС;

2) досрочно в случае самороспуска, если такое решение было принято двумя третями голосов от общей численности членов Совета ТОС;

3) в случае досрочного прекращения деятельности состава Совета ТОС собранием, конференцией граждан;

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10. Выборы нового состава Совета ТОС проводятся в соответствии с настоящим Уставом, но не позднее одного месяца с момента окончания

полномочий прежнего состава Совета ТОС.

11. Полномочия председателя ТОС, члена Совета ТОС могут быть прекращены досрочно:

1) по его личному заявлению путем принятия решения собранием, конференцией граждан;

2) в случае выражения недоверия председателю ТОС, члену Совета ТОС в связи с систематическим неисполнением обязанностей, непосещением заседаний и иных мероприятий Совета ТОС, совершением поступка, несовместимого с членством в Совете ТОС по решению собрания, конференции граждан;

3) в случаях смерти, признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным, признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим, переезда на другое постоянное место жительства за пределы территории, на которой осуществляет деятельность ТОС.

12. При выбытии (досрочном прекращении обязанностей) председателя ТОС (члена Совета ТОС) Совет ТОС вправе избрать в свой состав нового председателя ТОС (члена Совета ТОС), временно исполняющего обязанности председателя ТОС (члена Совета ТОС). Избранный временно исполняющий обязанности председателя ТОС (члена Совета ТОС) пользуется правами председателя ТОС (члена Совета ТОС) до следующего собрания, конференции граждан, где должны состояться выборы председателя ТОС (члена Совета ТОС) взамен выбывшего.

13. Вопрос о выражении недоверия члену Совета ТОС может быть внесен на любой стадии проведения собрания, конференции граждан.

Если на собрании, конференции граждан взамен председателя ТОС, члена Совета ТОС, которому было выражено недоверие, не был избран новый член Совета ТОС, Совет ТОС вправе избрать в свой состав члена Совета ТОС, в соответствии с частью 12 настоящей статьи. При этом временно исполняющим обязанности члена Совета ТОС не может быть лицо, которому выражено недоверие.

14. По решению Совета ТОС могут быть созданы рабочие органы Совета ТОС (комиссии, рабочие группы). Направления деятельности рабочих органов Совета ТОС, структура и порядок их работы предусматриваются в положениях, утверждаемых решениями Совета ТОС.

15. Для обеспечения гласности Советом ТОС определяются места для размещения информации, подлежащей обнародованию, иной информации. Такие места должны быть удобны для посещения жителями территории и располагаться таким образом, чтобы все жители территории могли своевременно ознакомиться с размещенной там информацией.

16. Заседания Совета ТОС проводятся гласно. Совет ТОС не позднее, чем за пять дней до проведения заседания информирует жителей ТОС и Совет муниципального округа о месте, времени, дате проведения заседания путем размещения объявления в установленных местах.

17. Заседания Совета ТОС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания считаются правомочными при участии не менее

двух третей членов Совета ТОС от общего числа членов Совета ТОС. Решения Совета ТОС принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

18. В работе Совета ТОС имеют право принимать участие с правом совещательного голоса: граждане, обладающие правом участвовать в собраниях, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также по приглашению или с согласия Совета ТОС – представители организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

19. Руководство ходом заседания Совета ТОС осуществляет Президиум Совета ТОС, в который входит Председатель Совета ТОС и представитель Совета муниципального округа или Местной администрации внутригородского муниципального образования.

Статья 11. Председатель ТОС

1. Председатель ТОС:

1) представляет Совет ТОС в отношениях с органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности и гражданами;

2) организует деятельность Совета ТОС;

3) организует подготовку и проведение собраний, конференций граждан, осуществляет контроль реализации принятых на них решений;

4) представляет отчет о деятельности Совета ТОС собранию, конференции граждан;

5) проводит прием граждан, проживающих на территории действия Совета ТОС;

6) председательствует на заседаниях Совета ТОС;

7) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета ТОС;

8) выполняет иные полномочия в соответствии с Уставом ТОС.

2. Срок полномочий Председателя ТОС 3 года.

3. Полномочия председателя ТОС прекращаются досрочно в случаях и порядке, указанных в части 11 статьи 10 настоящего Устава.

В случае прекращения полномочий председателя ТОС и неизбрания нового председателя ТОС на собрании, конференции граждан Совет ТОС избирает исполняющего обязанности председателя ТОС простым большинством голосов.

Избранный, исполняющий обязанности председателя ТОС, исполняет полномочия председателя ТОС до следующего собрания, конференции граждан, на котором должны состояться выборы председателя ТОС взамен выбывшего.

Решение о выражении недоверия председателю ТОС считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа граждан, участвующих в собрании (конференции) граждан с правом решающего голоса.

3. В своей деятельности председатель ТОС подотчетен и подконтролен

Совету и Собранию ТОС.

4. В период временного отсутствия председателя ТОС (отпуск, командировка, болезнь) его обязанности по решению Совета ТОС исполняет один из членов Совета ТОС. Количество голосов, необходимых для принятия решения о возложении обязанностей председателя ТОС должно быть не менее двух третей от числа избранных членов Совета ТОС.

Статья 12. Ревизор (ревизионная комиссия)

1. Ревизор (ревизионная комиссия) является органом ТОС, избираемым на собрании, конференции граждан. Ревизионная комиссия избирается в количестве не менее 3 человек. Члены ревизионной комиссии избираются простым большинством голосов от числа участников собрания, конференции граждан на срок полномочий Совета ТОС.

2. Члены ревизионной комиссии работают на общественных началах.

3. Члены ревизионной комиссии имеют право участвовать в заседаниях Совета ТОС с правом совещательного голоса.

4. Председатель ревизионной комиссии избирается на ее первом заседании простым большинством голосов от списочного состава ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия имеет право в любое время переизбрать своего председателя простым большинством голосов.

5. В состав ревизионной комиссии не могут входить члены Совета ТОС.

6. Ревизор (ревизионная комиссия) вправе проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС и иметь доступ к документации, касающейся финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС.

7. Ревизор (ревизионная комиссия) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС по итогам работы за год.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя ТОС ревизор (ревизионная комиссия) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС и направляет акт проверки в Совет ТОС для ознакомления.

8. Ревизор (ревизионная комиссия) осуществляет контроль за поступлением и расходованием Советом ТОС собственных, заемных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

9. По требованию ревизора/ревизионной комиссии члены Совета ТОС дают пояснения в устной или письменной форме.

10. Ревизор (ревизионная комиссия) подотчетна собранию, конференции граждан. Все результаты проверок ревизора (ревизионной комиссии) направляются на рассмотрение собрания, конференции граждан.

Раздел IV.

Порядок приобретения, пользования и распоряжения имуществом и финансовыми средствами

Статья 13. Финансовая деятельность ТОС

1. ТОС осуществляет свою деятельность за счёт собственных средств, заемных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, бюджетных ассигнований, за счет других законных поступлений.

2. Расходование финансовых средств осуществляется ТОС в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

3. ТОС вправе иметь в собственности имущество в порядке, предусмотренном законодательством.

4. Правом владения, пользования и распоряжения имуществом от имени ТОС обладает Совет ТОС.

5. Совет ТОС расходует средства ТОС на:

- социально-экономическое развитие территории;
- благоустройство, озеленение, санитарную очистку территории;
- оборудование, содержание и ремонт детских, спортивных площадок;
- приобретение инвентаря, оборудования, материалов для осуществления своей деятельности;
- иные цели, определенные собранием, конференцией граждан в соответствии со сметой расходов, утвержденной собранием, конференцией граждан.

Раздел V.

Порядок прекращения деятельности ТОС

Статья 14. Прекращение деятельности ТОС

Деятельность ТОС может быть прекращена на основании решения собрания, конференции граждан о самороспуске с обязательным письменным уведомлением Местной администрации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Статья 15. Основания прекращения деятельности ТОС

ТОС прекращает деятельность:

- 1) по решению собрания, конференции граждан;
- 2) по решению суда.
- 3) в иных, предусмотренных законодательством случаях.

Раздел VI.

Заключительные положения

Статья 16. Внесение изменений и дополнений в Устав

Изменения и дополнения в настоящий Устав рассматриваются на

заседании Совета ТОС, утверждаются собранием, конференцией граждан и регистрируются в порядке, установленном законодательством, Положением о ТОС.

Председатель ТОС

« _____ »

Приложение № 2
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении во
внутригородском муниципальном
образовании города Севастополя –
Ленинском муниципальном округе

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ (Форма)
лиц, присутствующих на собрании граждан

« ___ » _____ 20 ___
дата

г. Севастополь

_____ *место проведения*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Адрес проживания гражданина	Документ, удостоверяющий личность и место проживания гражданина	Номер телефона гражданина	Личная подпись гражданина

Член мандатной комиссии _____
подпись

(_____)
ФИО

Приложение № 3
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении во
внутригородском муниципальном
образовании города Севастополя –
Ленинском муниципальном округе

Совет Ленинского МО г. Севастополя
Местная администрация Ленинского МО
г. Севастополя

(фамилия, имя, отчество, адрес проживания гражданина)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных (Форма)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, подпись)
проживающий _____,
(адрес проживания)

документ, удостоверяющий личность _____,
(вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

номер телефона _____, электронная
(номер контактного телефона/телефонов)
почта _____,
(если имеется)

закон «О персональных данных» даю согласие Совету Ленинского муниципального округа города Севастополя и Местной администрации Ленинского муниципального округа города Севастополя на обработку персональных данных, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», в том числе любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Персональные данные обрабатываются в целях реализации моего

права на участие в местном самоуправлении, в том числе права на территориальное общественное самоуправление.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, указан в настоящем согласии.

Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления в Совет Ленинского муниципального округа города Севастополя и Местную администрацию Ленинского муниципального округа города Севастополя.

Дата «___» _____ 20___ года

(фамилия, имя, отчество, подпись)

Положение
о порядке регистрации уставов территориального общественного
самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы
территориального общественного самоуправления во внутригородском
муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском
муниципальном округе

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, законом г. Севастополя «О местном самоуправлении в городе Севастополе» от 30.12.2014 г. № 102-ЗС, Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа и устанавливает порядок регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинского муниципального округа (далее по тексту - ВМО).

Статья 1. Правовая основа территориального общественного самоуправления

Правовую основу территориального общественного самоуправления составляют Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство и законодательство г. Севастополя, Устав ВМО, нормативные правовые акты органов местного самоуправления ВМО, устав территориального общественного самоуправления.

Статья 2. Устав территориального общественного самоуправления

1. Уставы территориального общественного самоуправления подлежат обязательной регистрации.

2. Регистрацию уставов территориального общественного самоуправления осуществляет местная администрация внутригородского муниципального округа города Севастополя – Ленинского муниципального округа (далее – Администрация).

3. В уставе территориального общественного самоуправления определяется:

- 1) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления МО устанавливаться не могут.

4. Устав территориального общественного самоуправления представляется на регистрацию в Администрацию в месячный срок со дня его принятия собранием (конференцией) граждан.

Статья 3. Порядок представления устава территориального общественного самоуправления на регистрацию

1. Устав территориального общественного самоуправления представляется на регистрацию представителем территориального общественного самоуправления, который в соответствии с решением учредительного собрания (конференции) граждан уполномочен осуществлять регистрацию устава в Администрации.

2. Для регистрации предоставляются следующие документы:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления на имя Главы Администрации, подписанное руководителем избранного на учредительном собрании (конференции) исполнительного органа территориального общественного самоуправления;
- надлежащим образом заверенная копия решения Совета об установлении границ территории территориального общественного самоуправления;
- протокол учредительного собрания, учредительной конференции участников территориального общественного самоуправления, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);

- список участников учредительного собрания (делегатов учредительной конференции) территориального общественного самоуправления, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);
- протоколы собраний жителей, подтверждающие избрание делегатов конференции (в случае проведения учредительной конференции);
- подписные листы с подписями участников собрания по избранию делегатов на учредительную конференцию (в том случае, если такие собрания были проведены в заочной форме);
- два экземпляра устава территориального общественного самоуправления, принятого учредительным собранием (конференцией) участников территориального общественного самоуправления. Устав должен быть пронумерован, не содержать ошибок и исправлений;
- сведения о членах сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов территориального общественного самоуправления (или сведения об уполномоченных лицах территориального общественного самоуправления): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган территориального общественного самоуправления (личная запись «согласен» и подпись). Сведения должны быть заверены председателем и секретарем учредительного собрания (конференции) территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законом. В этом случае оно приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации

Территориальное общественное самоуправление уведомляет Администрацию о государственной регистрации в качестве юридического лица в течение пятнадцати дней с момента такой регистрации.

Статья 4. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления

1. Устав территориального общественного самоуправления регистрируется в течение одного месяца с момента поступления соответствующих документов в Администрацию.

2. По результатам рассмотрения документов Администрация принимает распоряжение о регистрации устава территориального общественного самоуправления, либо об отказе в регистрации.

3. В регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть отказано в следующих случаях:

1) устав территориального общественного самоуправления противоречит действующему законодательству и нормативным правовым актам ВМО;

2) не представлен полный перечень документов или они оформлены с нарушением порядка, установленного действующим законодательством и нормативных правовых актов ВМО;

3) установлено, что в представленных на регистрацию документах содержится недостоверная информация;

4) если решение об организации территориального общественного самоуправления принято неправомочным составом учредительного собрания (учредительной конференции) граждан.

5) в иных, предусмотренных законодательством случаях.

Документы могут быть поданы на регистрацию повторно при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

Решение об отказе в регистрации устава территориального самоуправления направляется заявителю в письменной форме с указанием мотивов отказа в течение 10 дней с момента принятия указанного решения.

4. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрация:

- выдает заявителю свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной настоящим Положением;

- проставляет отметки о регистрации устава территориального общественного самоуправления на титульных листах всех экземпляров устава;

- заносит сведения о регистрации устава территориального общественного самоуправления в Реестр уставов территориального общественного самоуправления (далее - Реестр).

5. Изменения и дополнения к уставу территориального общественного самоуправления подлежат регистрации в том же порядке, что и устав территориального общественного самоуправления.

6. Датой регистрации устава территориального общественного самоуправления считается дата внесения сведений о нем в Реестр.

Администрация обеспечивает ведение Реестра.

7. После регистрации устава представителям территориального общественного самоуправления, уполномоченным действовать от его имени и в его интересах, выдается свидетельство о регистрации и один экземпляр устава с отметкой о регистрации и печатью Администрации.

Отметка о регистрации осуществляется путем проставления на титульном листе устава следующей надписи:

«Зарегистрировано»

Свидетельство о регистрации № __ от «__» _____ г.

Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, исполняющий обязанности председателя Совета, Глава местной Администрации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

8. Устав территориального общественного самоуправления подлежит обнародованию территориальным общественным самоуправлением в течение 10 дней со дня получения свидетельства о регистрации.

9. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава.

Статья 5. Свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления

Свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления должно содержать следующие реквизиты:

- 1) наименование территориального общественного самоуправления;
- 2) границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 3) численность населения, проживающего на соответствующей территории;
- 4) название органов территориального общественного самоуправления;
- 5) дату и номер постановления Администрации о регистрации устава территориального общественного самоуправления;
- 6) дату регистрации устава;
- 7) регистрационный номер по Реестру уставов территориального общественного самоуправления;
- 8) печать и подпись Главы внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, исполняющего обязанности председателя Совета, Главы местной Администрации.

Статья 8. Единый Реестр уставов территориального общественного самоуправления

1. В Едином Реестре уставов территориального общественного самоуправления указываются:

- 1) порядковый номер;
- 2) наименование территориального общественного самоуправления;
- 3) установленные границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

4) количество жителей, достигших 16 лет, проживающих на соответствующей территории на момент утверждения устава территориального общественного самоуправления;

5) адрес территориального общественного самоуправления (для юридических лиц - адрес нахождения его органов управления);

6) название органов территориального общественного самоуправления;

7) дата утверждения устава собранием (конференцией) граждан;

8) дата и номер постановления Администрации о регистрации устава;

9) дата регистрации устава территориального общественного самоуправления;

10) регистрационный номер устава территориального общественного самоуправления;

11) фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего устав для регистрации и получившего зарегистрированный устав территориального общественного самоуправления;

12) фамилия, имя, отчество, должность лица, зарегистрировавшего устав территориального общественного самоуправления;

13) информация о внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления.

2. Реестр уставов территориального общественного самоуправления ведется в форме письменного журнала уполномоченным подразделением Администрации.

3. Всем заинтересованным лицам и организациями могут предоставляться выписки из Реестра уставов территориального общественного самоуправления.

Статья 9. Ликвидация территориального общественного самоуправления

1. Собрание или конференция граждан может принять решение о ликвидации территориального общественного самоуправления.

2. На основании соответствующего решения Администрация принимает распоряжение о ликвидации территориального общественного самоуправления.

3. В Реестр вносится запись о ликвидации территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление считается прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Реестр.

4. Если территориальное общественное самоуправление было зарегистрировано в качестве юридического лица, то оно подлежит ликвидации в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Положению «О порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе»

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ – ЛЕНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Наименование территориального общественного самоуправления _____

Границы территории осуществления территориального общественного самоуправления _____

Численность населения, проживающего на территории осуществления территориального общественного самоуправления _____

Название органов территориального самоуправления _____

Дата представления устава территориального общественного самоуправления на регистрацию _____

Дата и номер постановления администрации _____
о регистрации устава _____

Дата регистрации устава _____

Регистрационный номер по Реестру регистрации уставов территориального общественного самоуправления _____

Печать

Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, исполняющий полномочия председателя Совета, Глава местной администрации _____ (_____)

подпись

инициалы, фамилия

Приложение № 2
к Положению «О порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе»

Главе внутригородского
муниципального образования города
Севастополя – Ленинского
муниципального округа,
исполняющему полномочия
председателя Совета, Главе местной
Администрации _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления «_____».

Для регистрации направляются следующие документы:

- 1) устав территориального общественного самоуправления «_____» в двух экземплярах;
- 2) надлежащим образом заверенная копия решения Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя об установлении границ территориального общественного самоуправления;
- 3) протокол учредительного собрания, учредительной конференции участников территориального общественного самоуправления, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);
- 4) список участников учредительного собрания (делегатов учредительной конференции) территориального общественного самоуправления, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);
- 5) протоколы собраний жителей, подтверждающие избрание делегатов конференции (в случае проведения учредительной конференции);
- 6) подписные листы с подписями участников собрания по избранию делегатов на учредительную конференцию (в том случае, если такие собрания были проведены в заочной форме);
- 7) сведения о членах сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов территориального общественного самоуправления (или

сведения об уполномоченных лицах территориального общественного самоуправления): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган территориального общественного самоуправления (личная запись «согласен» и подпись).

Председатель территориального
общественного самоуправления

« _____ »

подпись

ФИО

Положение
о порядке ведения реестра уставов территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинском муниципальном округе

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок ведения реестра уставов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) и обеспечения доступности включенных в него сведений в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением "О порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинского муниципального округа».

2. Реестр уставов ТОС внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа (далее – Ленинский ВМО) ведется на электронных и бумажных носителях.

II. Функции регистратора

3. Ведение реестра уставов ТОС, регистрацию изменений в устав ТОС и предоставление сведений из реестра уставов ТОС по запросу осуществляет местная администрация внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа (далее по тексту - Администрация).

Администрация в лице уполномоченного:

- проверяет соответствие устава ТОС, порядка его принятия статье 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставу внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, Положению «О территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинского муниципального округа»;

- присваивает уставу ТОС регистрационный номер;

- осуществляет включение сведений о ТОС в реестр уставов ТОС, обеспечивает достоверность, полноту и сохранность информации;
- по запросу заинтересованных лиц предоставляет сведения из реестра уставов ТОС.

III. Организация работы по ведению реестра уставов ТОС

4. Устав ТОС, представленный на регистрацию с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя – Ленинского муниципального округа» и прошедший проверку в установленном Положением «О порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления», включается в реестр уставов ТОС.

5. Реестр уставов ТОС (далее - Реестр) является сводом сведений о прошедших регистрацию уставах ТОС и о внесении изменений в уставы ТОС.

До внесения записей Реестр прошивается, на обратной стороне последнего листа Реестра проставляются печать и подпись уполномоченного лица Администрации, а также указывается количество пронумерованных и прошитых листов. При завершении реестра уставов ТОС на оборотной стороне последнего листа дополнительно указываются последний порядковый номер записи в реестре уставов ТОС и дата его закрытия. Данные записи также удостоверяются подписью уполномоченного лица Администрации.

Записи в реестре уставов ТОС нумеруются порядковыми номерами, начиная с единицы.

Датой завершения реестра уставов ТОС является дата внесения в него последней записи. Завершенные реестры уставов ТОС хранятся в томах в установленном порядке в Администрации.

Внесение в реестр уставов ТОС исправлений осуществляется путем зачеркивания ошибочно внесенных записей так, чтобы зачеркнутый текст сохранился. В конце исправления делается сноска <*>, которая раскрывается внизу страницы, на которой внесены ошибочные сведения, при этом после слов "исправленному верить" указываются фамилия, инициалы и подпись лица, внесшего исправление, и дата его внесения.

Датой регистрации устава ТОС считается день внесения сведений о нем в реестр уставов ТОС.

6. Регистрационный номер устава ТОС является порядковым номером записи в реестре уставов ТОС. Регистрационный номер может быть использован только один раз.

IV. Содержание реестра уставов территориального общественного самоуправления

7. Записи в реестр уставов ТОС вносятся на основании документов, предоставляемых в соответствии с Положением «О порядке регистрации уставов территориального общественного самоуправления, изменений и (или) дополнений в уставы территориального общественного самоуправления».

8. Регистрация устава ТОС (изменений в устав ТОС) осуществляется в течение одного месяца со дня его представления для регистрации.

9. Реестр уставов ТОС содержит следующие сведения:

- 1) порядковый номер;
- 2) наименование территориального общественного самоуправления;
- 3) установленные границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 4) количество жителей, достигших 16 лет, проживающих на соответствующей территории на момент утверждения устава территориального общественного самоуправления;
- 5) адрес территориального общественного самоуправления (для юридических лиц – адрес нахождения его органов управления);
- 6) название органов территориального общественного самоуправления;
- 7) дата утверждения устава собранием (конференцией) граждан;
- 8) дата и номер постановления Администрации о регистрации устава;
- 9) дата регистрации устава территориального общественного самоуправления;
- 10) регистрационный номер устава территориального общественного самоуправления.
- 11) фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего устав для регистрации и получившего зарегистрированный устав территориального общественного самоуправления;
- 12) фамилия, имя, отчество, должность лица, зарегистрировавшего устав территориального общественного самоуправления;
- 13) информация о внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления.

V. Порядок предоставления сведений из реестра уставов ТОС и ведение книги учета предоставленных сведений

10. Сведения, содержащиеся в реестре уставов ТОС, предоставляются физическим и юридическим лицам по письменным запросам, составленным в произвольной форме с учетом требований действующего законодательства.

При отсутствии в реестре уставов ТОС необходимых сведений автору запроса направляется соответствующий ответ.

Срок предоставления указанных сведений составляет не более 30 дней со дня получения запроса.

11. Информация о предоставлении сведений из реестра уставов ТОС вносится в книгу учета предоставления сведений из реестра уставов ТОС (форма прилагается).

Указанная книга предназначена для учета и регистрации запросов о предоставлении сведений и фактов предоставления сведений регистратором, осуществляющим ведение реестра уставов ТОС.

В графе «№ п/п» указывается номер поступившего запроса.

В графе «Дата поступления запроса» указывается дата фактического поступления запроса.

В графе «Автор запроса» указываются: для физического лица – фамилия, имя, отчество; для юридического лица и органа местного самоуправления – его полное наименование.

В эту же графу вносится адрес автора, указанного в запросе.

В графе «Источник и содержание запроса» указываются сведения, за которыми обратился заявитель, название и реквизиты запроса.

В графе «Принял документы» указываются фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего запрос.

В графе «Дата предоставления ответа» указываются дата фактического предоставления ответа на запрос и его реквизиты (дата, номер) или дата его направления по почте.

В граф «Фамилия и подпись получателя» вносятся фамилия и инициалы лица или представителя органа, непосредственно получившего ответ на запрос.
