



**СОВЕТ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ**



**РЕШЕНИЕ
очередной двадцать третьей сессии
Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя
третьего созыва**

«11» июня 2024 г.

№ 130-ЗМО

**Об утверждении Положения о Доске почета
внутригородского муниципального образования
города Севастополя – Ленинского муниципального
округа**

В соответствии со ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Севастополя от 30.12.2014 № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа города Севастополя от 22.10.2015г. №1, в целях повышения роли профессии в жизни общества, общественного признания граждан за достижения в социально-экономическом развитии Ленинского муниципального округа, Совет Ленинского муниципального округа города Севастополя

РЕШИЛ:

1. Учредить Доску почета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа.
2. Утвердить Положение о Доске почета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа согласно Приложению к настоящему решению.
3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, а также обнародованию на информационном стенде внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования (официального опубликования).

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Совета.

Врио Главы внутригородского муниципального образования, исполняющего полномочия
Председателя Совета,
Главы местной администрации



А.С. Верещака

Приложение к решению Совета
Ленинского муниципального округа
города Севастополя от 11.06.2024
№ 130- ЗМО «Об утверждении
Положения о Доске почета
внутригородского муниципального
образования города Севастополя –
Ленинского муниципального
округа»

ПОЛОЖЕНИЕ о Доске почета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Занесение на Доску почета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа (далее - Доска почета ВМО, ВМО Ленинского МО) является формой поощрения за заслуги в сфере экономики, культуры, искусства, местного самоуправления, науки, образования, воспитания, спорта, охраны здоровья и жизни, в укреплении законности и правопорядка, защите прав и свобод человека и гражданина, за активную благотворительную деятельность, многолетнюю и плодотворную трудовую (служебную) и иную общественную полезную деятельность, направленную на развитие ВМО Ленинского МО.

1.2. Правом быть поощренным занесением на Доску Почета ВМО могут быть удостоены:

1.2.1. граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ленинского муниципального округа города Севастополя, а также работающие на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных на территории ВМО – Ленинского МО;

1.2.2. предприятия, организации и учреждения, расположенные на территории ВМО Ленинского МО;

1.2.3. предприниматели, осуществляющие деятельность на территории ВМО Ленинского МО.

1.3. Занесение граждан, юридических лиц и предприятий на Доску почета ВМО Ленинского МО происходит ежегодно к празднованию Дня основания Ленинского района города Севастополя (25 февраля).

1.4. Занесение на Доску почета ВМО Ленинского МО одного и того же кандидата происходит не ранее, чем 1 раз в пять лет.

II. Порядок представления документов для занесения на Доску почета ВМО

2.1. Предложения о занесении на Доску почета ВМО имеют право вносить коллективы предприятий, учреждений, общественных объединений и органов местного самоуправления, Глава ВМО Ленинского МО, депутаты Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя.

2.2. Предложения – ходатайства о занесении граждан, юридических лиц и предпринимателей на Доску почета ВМО (далее – Ходатайства) направляются в адрес Местной администрации ВМО Ленинского МО за 35 календарных дней до проведения мероприятий, приуроченных ко Дню основания Ленинского района города Севастополя.

2.3. Ходатайства вносятся в письменном виде с предоставлением следующих документов:

2.3.1. для физических лиц:

- мотивированное Ходатайство о занесении на Доску почета ВМО;
- документы, подтверждающие обоснованность предложения о занесении на Доску почета (справка, содержащая основные биографические данные кандидата, характеристика с указанием трудовой и иной деятельности, конкретных заслуг и достижений, внедренных научных разработок, новых технологий и рационализаторских предложений, достигнутых высоких показателей в профессиональном развитии, копии наградных документов, выписка из решения органа, принявшего решение о выдвижении кандидата для размещения на Доске почета);

- согласие на обработку персональных данных.

2.3.2. для юридических лиц:

- мотивированное Ходатайство о занесении на Доску почета ВМО;
- сведения о предприятии: дата создания предприятия, перечень выпускаемой продукции (товаров, услуг), сведения о руководителе;
- сведения о внедренных научных разработках, новых технологиях, достигнутых высоких показателях, копии наградных документов;
- справка об отсутствии задолженности по уплате налогов.

2.3.3. для предпринимателей:

- мотивированное Ходатайство о занесении на Доску почета ВМО;
- документы, подтверждающие обоснованность предложения о занесении на Доску почета (справка, содержащая основные биографические данные кандидата, характеристика с указанием деятельности, конкретных заслуг и достижений);
- согласие на обработку персональных данных.

2.4. Поступившие Ходатайства, направляются на рассмотрение ежегодно создаваемой Комиссии по определению кандидатур для занесения на Доску почета ВМО (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы ВМО Ленинского МО в срок до 1 декабря, предшествующему году занесения на Доску почета ВМО.

2.5. Комиссия формируется в составе 7 человек:

- а) заместитель Главы местной администрации ВМО Ленинского МО, который является председателем комиссии;
- б) 3 представителя местной администрации;
- в) 3 депутата Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя.

2.6. До 1 декабря, предшествующему году занесения на Доску почета ВМО, на официальном сайте ВМО Ленинского МО размещается информационное сообщение о приеме предложений по кандидатурам для занесения на Доску почета ВМО.

Информационное сообщение должно содержать:

- перечень документов, необходимых для занесения на Доску Почета ВМО;
- срок приема документов (дату начала и дату окончания), место и время (часы, минуты) приема документов;
- номера телефонов и место нахождения Комиссии;
- срок и способ уведомления лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, о результатах рассмотрения документов.

2.7. Местная администрация ВМО Ленинского МО до 20 января готовит аналитическую информацию о (двух - трех) лучших юридических лицах, трех предпринимателях по итогам работы за год, для занесения на информационный стенд Доски почета ВМО.

2.8. При рассмотрении ходатайств и представленных документов Комиссия оценивает значимость профессиональных и личных заслуг в сфере экономики, культуры, искусства, местного самоуправления, науки, образования, воспитания, спорта, охраны здоровья и жизни, в укреплении законности и правопорядка, защите прав и свобод человека и гражданина, благотворительной и иной общественно полезной деятельности.

Комиссия дает сравнительную оценку кандидатурам для занесения на Доску Почета ВМО путем проведения голосования по каждому кандидату отдельно. Кандидат включается в представление Комиссии, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.

2.9. Комиссия рассматривает представленные документы не позднее 5 (Пяти) дней со дня окончания приема документов.

2.10. По итогам рассмотрения документов Комиссия вносит представление Главе ВМО Ленинского МО по кандидатурам для занесения на Доску почета ВМО.

2.11. На основании представления Комиссии, Глава ВМО Ленинского МО издаёт распоряжение о занесении на Доску почёта ВМО.

2.12. В течение двадцати календарных дней со дня издания Распоряжения Главы ВМО Ленинского МО о занесении на Доску почета ВМО, местная администрация ВМО Ленинского МО организует изготовление и оформление свидетельств о занесении на Доску Почета ВМО,

фотопортретов физических лиц, стендов юридических лиц (с символикой и краткой справкой о деятельности), в отношении которых принято решение о занесении на Доску Почета ВМО, осуществляет подготовку торжественного мероприятия по вручению Свидетельств о занесении на Доску Почета ВМО.

III. Мероприятия по занесению на Доску почета ВМО

3.1. Вручение Свидетельства о занесении на Доску почета ВМО осуществляется в торжественной обстановке Главой ВМО Ленинского МО.

3.2. Гражданам и организациям (руководителю или представителю от организации), занесенным на Доску почета ВМО, оформляется Свидетельство о занесении на Доску почета ВМО (далее – Свидетельство), которое вручается на торжественном мероприятии по открытию Доски почета ВМО в рамках празднования Дня основания Ленинского района города Севастополя. Вместе со Свидетельством вручается копия распоряжения (выписка) Главы ВМО Ленинского МО о занесении на Доску почёта ВМО.

3.3. Распоряжение Главы ВМО Ленинского МО о занесении на Доску почета ВМО размещается на официальном сайте ВМО Ленинского МО.

IV. Порядок оформления и содержания Доски почета ВМО

4.1. Мероприятия, связанные с изготовлением, размещением, оформлением Доски почета ВМО, изготовлением фотографий и Свидетельств, вручением Свидетельств о занесении на Доску почета ВМО, финансируются за счет средств бюджета ВМО Ленинского МО.

4.2. Доска почета ВМО располагается в районе дома № 66 по улице Ленина города Севастополя.

4.3. На Доске почета ВМО размещаются 24 портрета (цветные фотографии размером 20х30 см):

4.3.1. 21 гражданина с указанием фамилии, имени, отчества, должности (или звания) и наименования организации, предприятия, учреждения;

4.3.2. 3 предпринимателей с указанием фамилии, имени, отчества.

4.4. Фотографии граждан, занесенных на Доску почета ВМО, экспонируются на ней в течение года.

4.5. На Доске почета ВМО фотопортреты размещаются в алфавитном порядке.

4.6. Доска почета ВМО обновляется один раз в год.

4.7. Установленные фотографии могут быть досрочно сняты на основании постановления распоряжения Главы ВМО Ленинского МО на основании ходатайства коллективов, представивших граждан для занесения на Доску почета ВМО, а также в случае совершения ими правонарушений или преступлений.

V. Заключительное положение

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
