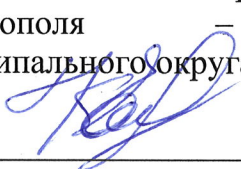


СОГЛАСОВАНО

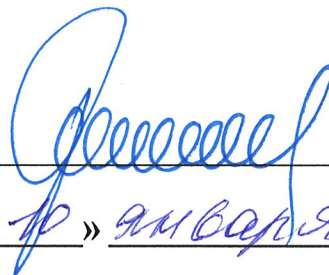
УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела по организационной и социальной работе местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа

Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа



Е.М. Кульга



А.О. Верещака

«10» января 2025 г.

«10» января 2025 г.

### ОТЧЕТ

**об исполнении «Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2021-2024 годы», утвержденного распоряжением Главы внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа от 04.10.2021 № 47-РГ, в 2024 году**

Во исполнение Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2021-2024 годы (далее – План) проведены следующие работы:

1. Во исполнение п. 2 Плана:

1.1. Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими должности муниципальной службы города Севастополя и членов их семей за отчетный период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года - всего 11 муниципальных служащих.

1.2. Проведен анализ сведений о доходах, расходах, поданных претендентами на замещение вакантных должностей муниципальных служащих (всего по 1 претенденту). Нарушений не установлено.

1.3. Проведен анализ сведений, предоставленных в анкетах муниципальных служащих и претендентов, с целью выявления возможного конфликта интересов (всего по 11 муниципальным служащим и 1 претенденту). Обстоятельств, способствующих возникновению конфликта интересов, не установлено.

1.4. Проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Нарушений не установлено.

1.5. Еженедельно проводился систематический мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования города Севастополя - Ленинского муниципального округа.

2. Во исполнение п. 3 Плана:

Приняты меры по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, велась работа по актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности и поступлении на такую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов.

3. Во исполнение п.4 Плана:

3.1. Ответственным главным специалистом Местной администрации ВМО

г. Севастополя – Ленинского МО осуществлялась проверка достоверности и полноты сведений, как в анкете, так и сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы.

4. Во исполнение п. 8 Плана:

4.1. Ответственным главным специалистом Местной администрации ВМО г. Севастополя – Ленинского МО осуществлялся учет и регистрация уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации». За 2024 год уведомление было 1, конфликта интересов не обнаружено.

5. Во исполнение п. 10 Плана:

5.1. За 2024 год служебные проверки по фактам необоснованного осуществления закупок неконкурентным способом не проводились ввиду отсутствия выявленных контролирующими органами нарушений.

5.2. Начальником отдела экономики и финансов местной администрации ВМО г. Севастополя – Ленинского муниципального округа проводились плановые и внеплановые проверки расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных программ и соответствия заключаемых органами местного самоуправления договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6. Во исполнение п. 11 Плана:

Все проекты нормативно-правовых актов ОМСУ ВМО г. Севастополя – Ленинского МО перед принятием направлялись в прокуратуру Ленинского района для проведения юридической экспертизы, в том числе проведения антикоррупционной экспертизы.

7. Во исполнение п. 12 Плана:

Ответственные должностные лица ОМСУ ВМО г. Севастополя – Ленинского МО проходили повышение квалификации.

8. Во исполнение п. 14 Плана:

На протяжении года, главным специалистом Местной администрации ВМО г. Севастополя – Ленинского МО, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, проводился мониторинг изменений законодательства и актуализировались тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг в части профилактики коррупционных нарушений.

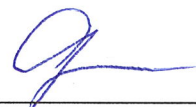
9. Во исполнение п. 15 Плана:

В ОМСУ ВМО г. Севастополя – Ленинского МО обеспечено функционирование «телефона доверия», интернет-приемной, ящика для письменных сообщений в целях оперативного поступления от граждан и организаций информации о фактах коррупции, о нарушениях требований к служебному поведению служащих и работников.

Дополнительно, местной администрацией ВМО г. Севастополя – Ленинского МО в 2024 году были усовершенствованы меры защиты информации, полученной при осуществлении деятельности в области противодействия коррупции.

*Данный отчет подлежит опубликованию на официальном сайте ВМО г. Севастополя – Ленинского МО в разделе «Противодействие коррупции».*

Главный специалист отдела  
по организационной и социальной работе



Я.А. Пичкур