



**СОВЕТ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ**



РЕШЕНИЕ
очередной девятой сессии
Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя
второго созыва

«17» августа 2017 года

№ 56-2МО

О внесении изменений в решение Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя от 07.08.2015 №1с-15о-3 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя - Ленинского муниципального округа»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ от 02.03.2003 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Севастополя от 05.08.2014 года № 53-ЗС «О муниципальной службе в городе Севастополе», Законом города Севастополя от 30.12.2014 года № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа, Совет Ленинского муниципального округа города Севастополя

РЕШИЛ:

1. Изложить Приложение № 4 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя - Ленинского муниципального округа, утвержденного Решением Совета Ленинского муниципального округа города Севастополя от 07.08.2015 № 1с-15о-3 «Об утверждении Положения о

денежном содержании лиц, заменяющих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя - Ленинского муниципального округа» в новой редакции согласно Приложения.

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа и обнародовать на информационном стенде внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Совета (Тицкий А.Р.).

Глава внутригородского муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Совета



А.Р. Тицкий

Приложение
к решению Совета Ленинского
муниципального округа города Севастополя
«О внесении изменений в решение Совета
Ленинского муниципального округа города
Севастополя от 07.08.2015 № 1с-15о-3 «Об
утверждении Положения о денежном содержании
лиц, замещающих муниципальные должности и
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления во внутригородском
муниципальном образовании города Севастополя -
Ленинского муниципального округа»
от 17.08. 2017 года № 56-2М0

Приложение 4
к Положению о денежном содержании лиц,
замещающих муниципальные должности и
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления во внутригородском
муниципальном образовании города Севастополя
Ленинский муниципальный округ, утвержденного
решением Совета Ленинского муниципального
округа города Севастополя от 07.08.2015 № 1с-15о-3

Положение
о порядке выплаты премий лицам, замещающим муниципальные
должности и должности муниципальной службы в органах местного
самоуправления во внутригородском муниципальном образовании
города Севастополя - Ленинского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ от 02.03.2003 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Севастополя от 05.08.2014 года № 53-ЗС «О муниципальной службе в городе Севастополе», Законом города Севастополя от 30.12.2014 года №102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Ленинский муниципальный округ, Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинского муниципального округа.

1.2. Настоящее положение определяет условия и порядок выплаты премий лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя -

Ленинского муниципального округа (далее – муниципальные служащие), в целях повышения эффективности и качества труда, обеспечения материальной заинтересованности работников в устойчивой и эффективной работе органов местного самоуправления, установление зависимости оплаты труда от конечного результата работы, укрепления исполнительской дисциплины, материального стимулирования муниципальных служащих органов местного самоуправления.

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих органов местного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя - Ленинского муниципального округа (далее – орган местного самоуправления).

1.4. Виды премий, выплачиваемых муниципальным служащим:

- ежемесячная премия по результатам труда;
- единовременная премия за своевременное и качественное выполнение работником особо важных либо сложных заданий;
- премия к праздничным и памятным датам.

1.5. Расходы, связанные с выплатой премий муниципальным служащим, производятся в пределах фонда оплаты труда муниципальным служащим за счёт средств местного бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя – Ленинский муниципальный округ (далее – местный бюджет), утвержденного в порядке на очередной финансовый год, в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Премииальные выплаты не образуют новый оклад и устанавливаются в пределах выделенного фонда оплаты труда.

1.7. Выплата премий осуществляется за определенный отчетный период одновременно в сроки, установленные для выплаты заработной платы, в соответствии с действующим законодательством.

2. Единовременная премия по результатам труда

2.1. Основаниями для премирования являются:

2.1.1. примерное (своевременное и качественное) исполнение должностных обязанностей, заданий, приказов и распоряжений руководства;

2.1.2. своевременная и качественная подготовка документов;

2.1.3. проявление профессионализма, творчества, использование современных методов, технологий в процессе служебной деятельности;

2.1.4. бережное, рациональное использование материально-технических и финансовых средств и иных ресурсов;

2.1.5. соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

2.1.6. своевременное и качественное рассмотрение заявлений, писем, жалоб от граждан, предприятий, организаций и иных учреждений;

2.1.7. отсутствие дисциплинарного взыскания и (или) взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.2. Общий размер выплаты премии не может превышать 2 окладов денежного содержания муниципального служащего (в расчете на год).

Конкретный размер премии каждому муниципальному служащему максимальными размерами не ограничивается.

2.3 Размеры премий определяются руководителем органа местного самоуправления исходя из результатов деятельности на основании представления руководителей структурных подразделений.

2.4. Премия выплачивается за фактически отработанное время, исключая дни, которые работник был в отпуске, на сессии и сдачи экзаменов при заочном обучении, а также в период временной нетрудоспособности.

2.5. Решение о премировании либо об уменьшении премии или лишения премии полностью муниципальным служащим органов местного самоуправления принимается руководителем органа местного самоуправления и оформляется правовым актом.

2.6. Порядок принятия решения о выплате премий, сроки подготовки соответствующих писем, проектов документов, необходимые согласования и другие процедуры, а также правила определения премиального фонда по каждому самостоятельному подразделению, определяются руководителем в соответствующем положении с учетом структуры этого органа.

3. Единовременная премия за своевременное и качественное выполнение работником особо важных либо сложных заданий

3.1. При наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда может выплачиваться единовременная денежная премия за своевременное и качественное выполнение работником особо важных либо сложных заданий.

3.2. Выплата единовременных премий осуществляется муниципальным служащим отдельных структурных подразделений органа местного самоуправления либо отдельным муниципальным служащим.

3.3. Для выплаты премии определяется:

3.3.1. размер премиального фонда органа местного самоуправления с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год);

3.3.2. средняя расчетная сумма премиального фонда на одну штатную единицу, сложившаяся в целом по органу местного самоуправления, исходя из утвержденной штатной численности этого органа.

3.4. Размер премиального фонда органа местного самоуправления и средняя расчетная сумма премиального фонда на одну штатную единицу утверждаются по окончании соответствующего отчетного периода.

3.5. Конкретные размеры премий определяются по результатам деятельности органа местного самоуправления, соответствующего структурного подразделения, по личному вкладу муниципального служащего в результат работы этого отдела, но не более размера премиального фонда.

3.6. Решение о выплате единовременной премии оформляется правовым актом Местной администрации.

4. Премия к праздничным и памятным датам

4.1. К премиям к праздничным и памятным датам относятся:

4.1.1. праздничные даты: новый год, 23 февраля, 8 марта, день местного самоуправления.

4.1.2. памятные даты: 50, 55 (для женщин), 60 (для мужчин).

4.2. Премия к праздничным и памятным датам выплачивается из экономии денежных средств по фонду оплаты труда.

4.3. Положения Раздела 5 настоящего положения не относятся к настоящему разделу.

5. Причины снижения или лишения премии

5.1. Размер премии муниципальным служащим органов местного самоуправления может быть снижен, либо они могут быть лишены полностью премии:

5.1.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него обязанностей;

5.1.2. за допущенные нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка;

5.1.3. за наличие дисциплинарного взыскания;

5.1.4. за наличие взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно действующему законодательству;

5.1.5. за отсутствие на рабочем месте без уважительной причины;

5.1.6. за увольнение, раньше срока начисления премии;

5.1.7. за занятие в рабочее время деятельностью, не входящей в должностные обязанности;

5.1.8. за невыполнение мероприятий, планов работы в установленные сроки при отсутствии объективных причин, за каждый случай;

5.1.9. за несвоевременное предоставление информации на запросы руководителя;

5.1.10. за невыполнение муниципальных правовых актов;

5.1.11 за предоставление несвоевременной, недостоверной информации на запросы государственных и иных органов;

5.1.12. за причинение материального вреда муниципальному имуществу;

5.1.13. за наличие обоснованных письменных претензий, жалоб на действие муниципального служащего;

5.1.14. за разглашение служебной информации, ставшей известной при исполнении должностных обязанностей;

5.1.15. за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

5.1.16. за несоблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

6. Полное или частичное лишение премии производится за тот отчетный период, в котором были совершены нарушения в работе или поступило сообщение о них. Если нарушения в работе обнаружены после выплаты премии, то лишение производится за тот отчетный период, в котором обнаружены эти нарушения.

Глава внутригородского муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Совета



А.Р.Тицкий